



*Determinazione del Direttore numero 137 del 30.04.2020*

Oggetto:

**DPCM 26.04.2020 - PROROGA LAVORO AGILE – SMARTWORKING (L.81/2017)**

Destinatari	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ RESPONSABILE MACROSTRUTTURA 1 – FRANCESCO BRESCIA</li> <li>▪ RESPONSABILE MACROSTRUTTURA 2 – MARZIA SANVITALE</li> <li>▪ RESPONSABILE MACROSTRUTTURA 3 – MARIA RUGGIERI</li> <li>▪ STUDIO IAMPIERI</li> <li>▪ AGENZIA NAZIONALE SICUREZZA SUL LAVORO</li> </ul>
Pubblicazione sul sito istituzionale	<input type="radio"/> Albo pretorio <input checked="" type="checkbox"/> Sezione Trasparenza Amministrativa

**IL DIRETTORE DELL’AZIENDA SPECIALE**

con riferimento ai compiti e alle funzioni demandatigli e ai correlati poteri conferitigli con deliberazione del Commissario Straordinario n. 7 del 15.02.2018;

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 19 novembre 2004, pubblicata il 2 dicembre 2004 e resa esecutiva a partire dal 13 dicembre 2004, è stata costituita, ai sensi dell’articolo 49 – comma 1 – del d. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, l’Azienda Speciale <<Deborah Ferrigno>>, ente strumentale del Comune di Montesilvano, contestualmente approvandone lo Statuto;
- l’art. 2 – lett. *b* - dello Statuto dell’Azienda, stabilisce che la stessa ha per oggetto la gestione dei servizi pubblici del Comune di Montesilvano a rilevanza non economica, quali la gestione di tutti i servizi di natura socio-assistenziale sul territorio del Comune di Montesilvano;
- con deliberazione del consiglio comunale n. 16 del 07.02.2008 la denominazione dell’Azienda è stata modificata in Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano;
- con determinazione del direttore n.96 del 16/03/2020 è stato approvato il REGOLAMENTO PER IL RICORSO TEMPORANEO AL LAVORO AGILE QUALE MISURA DI PREVENZIONE E DI FAVORE NELLA GESTIONE DELL’EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19 e contestualmente attivato il Lavoro Agile o Smart Working dal 16/03/2020 allo 04/04/2020 per n.20 tra impiegati amministrativi, assistenti sociali, responsabili di settore e di macrostruttura dell’Azienda, con percentuali variabili;
- con determinazione del direttore n.114 del 03/04/2020 è stato prorogato il Lavoro Agile o Smart Working sino al 13/04/2020 per n.20 tra impiegati amministrativi, assistenti sociali, responsabili di settore e di macrostruttura dell’Azienda, con percentuali variabili;
- con determinazione del direttore n.121 del 14/04/2020 è stato prorogato il Lavoro Agile o Smart Working sino al 30/04/2020 per n.22 tra impiegati amministrativi, assistenti sociali, responsabili di settore e di macrostruttura dell’Azienda, con percentuali variabili;

**Visti:**

- Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di



contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 4 marzo 2020;

- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 dell'8 marzo 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 62 del 9 marzo 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 64 dell'11 marzo 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 76 del 22 marzo 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 01 aprile 2020, recante «Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (20A01976) pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.88 dello 02/04/2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 10 aprile 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (20A02179) pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.97 dell'11/04/2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 10 aprile 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (20A02352) pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.108 del 27/04/2020;

**Atteso che** sulla scorta dell'esperienza sin qui testata, pare opportuno estendere la modalità di Lavoro Agile/Smartworking per il periodo di cui al DPCM 26/04/2020 e quindi sino alla data del 31 maggio 2020, sulla base delle manifestazioni di interesse pervenute finora all'Ente attraverso un accordo one-to-one, siglato fra azienda e lavoratore, con la conseguente comunicazione obbligatoria depositata dal datore di lavoro sul portale istituzionale del Ministero del Lavoro.



**All'esito** del monitoraggio delle manifestazioni di interesse *ad hoc* pervenute dal personale menzionato e nello specifico:

Mariangela Scannella

Livia Bentivoglio (prot.4131 del 30/04/2020)

Michael Sfamurri (prot.4129 del 30/04/2020)

Paolo Massetti (prot.4136 del 30/04/2020)

Alison De Rito (prot.4140 del 30/04/2020)

Candida Paoletti (prot.4135 del 30/04/2020)

Marzia Sanvitale (prot.4138 del 30/04/2020)

Emanuela Fischietti (prot.4133 del 30/04/2020)

Donatella Mucciarelli (prot.4142 del 30/04/2020)

Annarita Natale (prot.4141 del 30/04/2020)

Angela Carbone (prot.4144 del 30/04/2020)

Angelo Fragnito (prot.4145 del 30/04/2020)

Alessandro Ortolano (prot.4130 del 30/04/2020)

Giorgia Di Febo (prot.4148 del 30/04/2020)

Maria Ruggieri (prot.4137 del 30/04/2020)

Francesco Brescia (prot.4132 del 30/04/2020)

Angela Di Giannantonio (prot.4146 del 30/04/2020)

Daniela Navella (prot.4134 del 30/04/2020)

Stefania Di Nicola (prot.4148 del 30/04/2020)

Monica Merletti (**rinuncia** prot.4091 del 2/04/2020)

Germana Di Rino (prot.4147 del 30/04/2020)

Federica Zorzi (prot.4128 del 30/04/2020)

**Rilevata** allo stato attuale l'esigenza di prorogare pertanto l'attivazione del c.d. Lavoro Agile secondo quanto disposto nella d.d.96 del 16/03/2020, nella d.d.114 dello 03/04/2020 e n.121 del 14/04/2020 agli operatori in funzione presso i seguenti uffici amministrativi e sociali dell'Ente: Responsabili di Macrostruttura 1, 2 e 3, e del personale impiegatizio ed assistenti sociali afferenti agli uffici amministrazione, contabilità, IT, servizi per l'infanzia, gare e appalti, home care premium, tutela minori, risorse umane, inclusione sociale, SPRAR MSNA;

**Atteso** pertanto che secondo quanto sopra richiamato pare opportuno concedere la facoltà del c.d. Lavoro Agile col 100% dell'orario lavorativo sino al 31/05/2020 ai seguenti dipendenti quali hanno fatto esplicita comunicazione di adesione a mezzo e-mail:

- Mariangela Scannella

- Livia Bentivoglio

- Michael Sfamurri

- Alison De Rito

- Federica Zorzi

- Candida Paoletti



- Emanuela Fischietti
- Donatella Mucciarelli
- Annarita Natale
- Angelo Fragnito
- Giorgia Di Febo
- Alessandro Ortolano (domiciliato fuori sede)
- Angela Di Giannantonio
- Francesco Brescia
- Maria Ruggieri
- Marzia Sanvitale
- Germana Di Rino
- Stefania Di Nicola
- Daniela Navella
- Angela Carbone
- Paolo Massetti

**Considerato** che per lo svolgimento dello smart working ogni dipendente individuato dovrà attenersi a quanto riportato nei sottoscritti "Accordo e allegato tecnico", approvati con d.d. n.96 del 16/03/2020 e d.d. n.114 dello 03/04/2020;

**Visti:**

- lo Statuto dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali e i vigenti contratti di servizio ripassati il 28 Aprile 2010 e il 24 Febbraio 2014 tra il Comune di Montesilvano e questo Ente Strumentale, repertoriati agli atti del Comune di Montesilvano rispettivamente sotto il n. 2 e il n. 570;
- l'ordinanza sindacale n.9 del 10/03/2020;
- la L.81/2017;
- i DPCM dello 08/03/2020, 11/03/2020, 22/03/2020, 01/04/2020 e 26/04/2020;
- la d.d. 96 del 16/03/2020 e la d.d. 121 del 14/04/2020;

**A mente** della Legge n. 190/2012 e del d.lgs. 14 Marzo 2013 n. 33, nonché del PTPC e del PTTI aziendali così come approvati con deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda n. 02 del 26 Gennaio 2020;

**DETERMINA**

1. Di stabilire che le premesse al presente atto costituiscono parte integrante e sostanziale di questa determinazione;
2. Di sottoporre ai seguenti dipendenti la proroga Accordo di cui al REGOLAMENTO PER IL RICORSO TEMPORANEO AL LAVORO AGILE QUALE MISURA DI PREVENZIONE E DI FAVORE NELLA GESTIONE



DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19 per l'attivazione al c.d. Lavoro Agile o Smart Working **sino al 31/05/2020**:

per il 100% dell'orario lavorativo ai seguenti dipendenti:

- Mariangela Scannella
- Livia Bentivoglio
- Michael Sfamurri
- Alison De Rito
- Federica Zorzi
- Candida Paoletti
- Emanuela Fischietti
- Donatella Mucciarelli
- Annarita Natale
- Angelo Fragnito
- Alessandro Ortolano
- Giorgia Di Febo
- Angela Di Giannantonio
- Francesco Brescia
- Maria Ruggieri
- Marzia Sanvitale

e in modalità mista:

- Stefania Di Nicola, smart working (8 ore) - lavoro c/o SPRAR MSNA (30 ore);
- Germana Di Rino, smart working (8 ore) - lavoro c/o SPRAR MSNA (30 ore);
- Paolo Massetti, smart working (22 ore) - lavoro c/o Uffici Azienda supporto C.O.C. (16 ore);
- Angela Carbone, smart working (16 ore) - lavoro c/o Uffici Azienda supporto C.O.C. (22 ore);
- Daniela Navella, smart working (17 ore) - lavoro c/o Uffici Azienda supporto C.O.C. (21 ore);

3. Di demandare alla macrostruttura competente (1) l'esecuzione degli adempimenti consequenziali, predisponendo le comunicazioni successive alla manifestazioni di interesse pervenute rispetto al c.d. Lavoro Agile ed i consequenziali accordi individuali, sentiti i Responsabili di Macrostruttura 2 e 3;

**Dispone** che il presente atto sia notificato a mezzo protocollo a tutti i destinatari.

**IL DIRETTORE DELL'AZIENDA**

*dr. Eros Donatelli*

RIPRODUZIONE CARTACEA DEL DOCUMENTO INFORMATICO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI  
DEL D.LGS. 82/2005