

Determinazione del Direttore numero 223 del 08.07.2020

Oggetto: Affidamento della gestione del campo n. 11 sito nel Centro Sportivo Trisi di Montesilvano	
Beneficiario: A.S.D. MONTESILVANO SKATING ACADEMY	Cig: Z522D97B79
Importo: € 250,00 mensili	

Destinatari	<ul style="list-style-type: none"> ▪ RESPONSABILE MACROSTRUTTURA 2 – Dr.ssa Marzia Sanvitale ▪ UFFICIO CONTABILITA' – Dr.sse Di Giannantonio/Scannella ▪ A.S.D. MONTESILVANO SKATING ACADEMY ▪ FRAGNITO
Pubblicazione sul sito istituzionale	<input type="checkbox"/> Albo pretorio <input checked="" type="checkbox"/> Sezione Trasparenza Amministrativa

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA SPECIALE

con riferimento ai compiti e alle funzioni demandatigli e ai correlati poteri conferitigli con deliberazione del Commissario Straordinario n. 7 del 15.02.2018;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 19 novembre 2004, pubblicata il 2 dicembre 2004 e resa esecutiva a partire dal 13 dicembre 2004, è stata costituita, ai sensi dell'articolo 49 – comma 1 – del d. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, l'Azienda Speciale <<Deborah Ferrigno>>, ente strumentale del Comune di Montesilvano, contestualmente approvandone lo Statuto;
- l'art. 2 – lett. b - dello Statuto dell'Azienda, stabilisce che la stessa ha per oggetto la gestione dei servizi pubblici del Comune di Montesilvano a rilevanza non economica, quali la gestione di tutti i servizi di natura socio-assistenziale sul territorio del Comune di Montesilvano;
- con deliberazione del consiglio comunale n. 16 del 07.02.2008 la denominazione dell'Azienda è stata modificata in Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano;

Dato atto della comunicazione pervenuta in data 22.06.2020 da parte della A.s.d. Montesilvano Skating Academy avente ad oggetto la richiesta di affidamento in gestione del campo da pattinaggio contrassegnato dal numero 11, sito all'interno del Centro Sportivo Trisi, in Via San Gottardo n. 10 a Montesilvano, concesso in gestione attualmente all'Azienda Speciale dal Comune di Montesilvano giusta Delibera di G.M. n. 73 del 7.04.2016;

Visto il D.P.C.M. dell'11.06.2020 che autorizza lo svolgimento delle attività sportive presso i Centri Sportivi, in conformità a quanto previsto dalle linee guida emanate dall'Ufficio per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sentito il parere della Federazione Medico Sportiva Italiana;

Riscontrata inoltre, l'Ordinanza n.72 del 9.06.2020 del Presidente della Giunta della Regione Abruzzo di approvazione del Protocollo di sicurezza per i Centri e Circoli Sportivi e il relativo allegato, in cui si evidenziano le modalità di accesso e utilizzo degli impianti sportivi e i criteri di svolgimento di ciascuna attività sportiva considerata, al fine di applicare le misure di protezione e prevenzione dal rischio di contagio del virus Covid-19;

Considerato il Protocollo specifico adottato dalla Federazione Italiana Sport Rotellistici (FISR) alla luce della normativa appena evidenziata;

AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONTESILVANO (PE)

Palazzo dei Servizi e della Cultura "E. Baldoni" Centralino 085.4454672 fax 085.4481345 e-mail: info@aziendasociale.it P.IVA 01701210682
 Codice Fisc. 91071530686 - Codice univoco fatturazione elettronica: UFO3HT / Codice iPA: asissm



Dato atto, quindi, che lo svolgimento dell'attività sportiva è subordinato all'insieme delle disposizioni sopra indicate e che la Asd Skating Academy, di cui è rappresentante legale la Sig.ra Concetta Cheli, si impegna ad adottare un apposito protocollo che sarà inviato all'Azienda Speciale prima dell'avvio delle attività, comprensivo di tutte le misure di sicurezza e di informazione, a tutela dell'utenza e del personale della Associazione stessa dal contagio del virus;

Ritenuto, pertanto, opportuno alla luce di quanto appena evidenziato ed in virtù della soddisfazione di un interesse pubblico sotteso al servizio reso alla comunità, assecondare l'istanza ricevuta, concedendo alla richiedente unicamente la gestione e l'uso del campo numero 11, ubicato nel Centro Sportivo Trisi di Montesilvano, esclusi i locali adibiti a bagni, spogliatoi e le aree di ristoro;

Valutato congruo concedere la gestione del bene in via provvisoria per mesi 3, in ragione della vigenza di provvedimenti straordinari adottati a causa dell'emergenza epidemiologica in atto, con eventuale possibilità di rinnovo della concessione sino al 31.12.2020, dietro corresponsione all'Azienda Speciale di un canone di pagamento mensile pari ad Euro 250,00 oltre IVA, se dovuta, calcolato in maniera forfettaria in virtù della situazione attuale, delle restrizioni in corso nonché degli investimenti che dovrà sostenere il concessionario in riferimento a tutte le misure di sicurezza e agli interventi da mettere in atto a norma di legge per far fronte all'emergenza da COVID-19, interamente a suo carico;

Fatto rilevare che l'affidamento della gestione decorrerà dal momento della sottoscrizione di apposita Convenzione che regola i rapporti tra le parti, allegata al presente atto;

Fatto rilevare ulteriormente che è attualmente in atto un progetto di riqualificazione del Centro sportivo, ragion per cui la durata della concessione del campo 11 ad oggi risulta presumibilmente possibile solo fino al 30.09.2020, eccetto cambiamenti dovuti ai lavori in corso, e successivamente si potrà procedere all'assegnazione di un campo diverso da quello richiesto, salvo la decisione dell'Azienda di sospendere la concessione nell'ipotesi in cui i lavori da effettuare impediscano il regolare svolgimento dell'attività sportiva in condizioni di sicurezza;

Riscontrato che l'Associazione è stata informata della predetta circostanza senza nulla eccepire al riguardo;

Dato atto che si è provveduto a richiedere ed ottenere il CIG: **Z522D97B79**;

Visti lo Statuto dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali e i vigenti contratti di servizio ripassati il 28 Aprile 2010 e il 24 Febbraio 2014 tra il Comune di Montesilvano e questo Ente Strumentale, repertoriati agli atti del Comune di Montesilvano rispettivamente sotto il n. 2 e il n. 570;

Visto altresì il Regolamento Aziendale per l'acquisizione in economia di beni e servizi e per gli acquisti d'economato, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 27 del 05/06/2014;

A mente della Legge n. 190/2012 e del d.lgs. 14 Marzo 2013 n. 33, nonché del PTPCT aziendale così come approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda n. 2 del 22 Gennaio 2020;

DETERMINA

1. Di stabilire che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale di questa determinazione;
2. Di concedere a:

Ragione sociale:

A.S.D.MONTESILVANO SKATING ACADEMY

Sede legale:

Via Caduti di Via D'Amelio n.4, Montesilvano (PE)

C.F.:

91105160682

La gestione del campo da pattinaggio contrassegnato dal numero 11, sito all'interno del Centro Sportivo Trisi di Montesilvano, così come esposto in premessa e secondo i termini della Convenzione sottoscritta tra le parti;

3. Di approvare la Convenzione regolante i rapporti tra le parti allegata al presente atto;
4. Di demandare alla Macrostruttura competente l'esecuzione degli adempimenti consequenziali.

AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONTESILVANO (PE)

Palazzo dei Servizi e della Cultura "E. Baldoni" Centralino 085.4454672 fax 085.4481345 e-mail: info@aziendasociale.it P.IVA 01701210682
Codice Fisc. 91071530686 - Codice univoco fatturazione elettronica: UFO3HT / Codice iPA: asissm



Dispone che il presente atto e i suoi allegati siano pubblicati sul sito istituzionale dell'Azienda Speciale e notificati a mezzo protocollo ai destinatari tramite PEC.

Allegati:

- Attestazione CIG
- Convenzione

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

dr. Eros Donatelli



ANAC
Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo

AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- Servizi
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Eros Donatelli

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONTESILVANO - AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONTESILVANO - DIREZIONE

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z522D97B79
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 1.400,00
Oggetto	Affidamento della gestione del campo n. 11 sito nel Centro Sportivo Trisi di Montesilvano

Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO DI STRUTTURA SPORTIVA C/O CENTRO SPORTIVO “TRISI” DI VIA SAN GOTTARDO A MONTESILVANO (PE)

Articolo 1 - Oggetto

In esecuzione della delibera di G.M. n. 73 del 07/04/2016, recante *oggetto* “*Centro Sportivo Trisi – proroga affidamento in gestione in favore dell’Azienda Speciale del Comune*” il Comune di Montesilvano ha concesso in gestione all’Azienda Speciale il Centro sportivo “Trisi” sito in Via San Gottardo n.10 a Montesilvano (Pe).

L’Azienda Speciale, in forza della Determinazione del Direttore n.223 del 08.07.2020, concede alla **A.S.D. MONTESILVANO SKATING ACADEMY** (di seguito solo A.S.D. SKATING ACADEMY), con sede in Montesilvano, alla Via Caduti di Via D’Amelio n.4, il Campo n. 11 del Centro sportivo summenzionato.

La concessione attiene il solo campo indicato e nessuna altra struttura, ivi compresi gli spogliatoi, le docce e le aree di ristoro, con possibilità di orario di esercizio dalle ore 6.00 alle ore 20.00.

Articolo 2 - Durata

La durata della convenzione decorre a far data dal giorno di sottoscrizione della medesima e sino alla data di vigenza dei provvedimenti straordinari adottati per la gestione della c.d. fase tre della emergenza COVID-19, o loro proroghe, e comunque entro un termine massimo di mesi tre.

Alla scadenza del terzo mese, qualora fossero ancora vigenti limitazioni all’attività dei centri sportivi, la convenzione potrà essere rinnovata sino al loro scadere, e in ogni caso entro il termine massimo fissato nel giorno 31.12.2020.

Articolo 3 – Canone

Il canone di utilizzo è fissato nella misura forfettaria di euro 250,00 mensili, oltre IVA.

Il canone andrà versato posticipatamente – con cadenza mensile - entro il giorno 10 del mese successivo all'utilizzo tramite bonifico bancario alle coordinate IBAN IT 58 S 01030 77340 000000364188 presso Banca Monte dei Paschi di Siena – sportello di Montesilvano (Pe).

Articolo 4 – Obblighi della concessionaria

Oltre al pagamento del corrispettivo dovuto per l’utilizzo dell’impianto la **A.S.D. SKATING ACADEMY** è tenuta all’adozione di tutte le cautele necessarie per non danneggiare le attrezzature e a svolgere gli interventi di manutenzione ordinaria e di pulizia necessari alla cura e al mantenimento in buono stato del campo.

La concessionaria assume, altresì, il ruolo e gli oneri di custodia del campo stesso.

La stessa si impegna, inoltre, a comunicare l’inizio turno e la fine dello stesso per ogni giornata di prenotazione del campo.

La concessionaria è tenuta a rispettare e a far rispettare il divieto di fumare all'interno della struttura e nelle aree immediatamente attigue, atri e corridoi, nonché il divieto di introdurre animali.

Il terreno di gioco e gli spazi annessi devono essere lasciati in perfetto ordine a seguito di ogni utilizzazione.

Coloro che accedono agli impianti sportivi sono tenuti a mantenere un corretto comportamento nei confronti del personale incaricato della custodia dell'impianto. In caso di necessità gli addetti all'impianto potranno chiamare le forze dell'ordine.

Qualsiasi comportamento, azione o atto compiuto da dirigenti o persone di riferimento che possa contrastare con la disposizione precedente o danneggiare la credibilità e la rispettabilità di altra società, associazione o gruppo e dei rispettivi dirigenti, sarà passibile di provvedimento di sospensione, fino a tre mesi, dell'autorizzazione all'utilizzo delle strutture per la società di appartenenza.

Il campo, alla fine della concessione, dovrà essere restituito nelle condizioni iniziali, in stato di perfetto ordine e pulizia.

Articolo 5 – Obblighi straordinari per l'adeguamento alle misure di prevenzione per l'emergenza da COVID-19

La concessionaria può aprire al pubblico la struttura alle sole condizioni previste dalla normativa di riferimento cui si fa integralmente rinvio, ovvero: Dpcm 11 Giugno 2020, O.P.G.R. n. 72 del 09.06.2020 di approvazione del Protocollo di sicurezza per i Centri e i Circoli Sportivi, linee guida emanate dall'Ufficio dello Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri e il Protocollo conseguentemente adottato dalla Federazione Italiana Sport Rotellistici, nel rispetto delle misure di distanziamento sociale e del divieto di assembramenti e di tutte le previsioni specifiche del caso, ovvero alle successive mutate condizioni che verranno definite con provvedimenti dell'autorità statale, regionale o comunale.

L'attività si intenderà inibita nel caso di adozione di provvedimenti di divieto o sospensione da parte delle competenti autorità statali, regionali o comunali. Anteriormente alla apertura al pubblico, l'Associazione è tenuta a operare una completa sanificazione della struttura, da svolgersi a cura di ditta abilitata a tale prestazione. Il certificato di avvenuta sanificazione, redatto dalla ditta incaricata o dal responsabile dell'impianto tramite autocertificazione dovrà essere inoltrato all'Azienda anteriormente alla apertura.

La concessionaria è tenuta alla adozione, previa valutazione dei rischi, di un protocollo per la gestione del rischio COVID-19, che preveda:

- frequenza, tempistiche e modalità delle attività di pulizia e sanificazione -ove necessaria dopo la prima apertura- del campo;
- installazione di adeguati avvisi e cartellonistica per la prevenzione del rischio da contagio;
- installazione di presidi per la gestione dei flussi di persone e le eventuali operazioni di cambio in vista della pratica sportiva, nel rispetto delle regole di distanziamento sociale vigenti;

- numero e tipologia di presidi di protezione messi a disposizione del personale e dell'utenza;
- gestione delle interferenze con le altre attività che eventualmente si svolgano nel Centro;

La concessionaria dovrà sottoporre il protocollo alla approvazione dell'Azienda Speciale anteriormente alla apertura al pubblico.

È fatto divieto di accedere o far accedere e di utilizzare o far utilizzare all'utenza gli spogliatoi, le docce, le aree di ristoro o altre aree comuni del Centro.

All'ingresso del Centro la concessionaria dovrà predisporre appositi presidi di sanificazione delle mani, così come in prossimità del campo e ovunque sia reputato necessario. I membri dell'Associazione sono tenuti ad indossare le mascherine e a provvedere ad igienizzare di frequente le mani, così come chiunque collabori con loro. Alla concessionaria compete richiedere la compilazione del modulo di autocertificazione agli atleti prima dell'accesso nella struttura, nonché la relativa custodia.

Il campo potrà essere utilizzato esclusivamente per la pratica del pattinaggio, dietro prenotazione, secondo le modalità previste dalle disposizioni vigenti, con riguardo all'uso del medesimo e alla pratica dell'attività sportiva. In particolare: gli ingressi tra un allenamento e l'altro saranno scaglionati e verranno annotati in un apposito registro, nel rispetto delle regole di distanziamento sociale, evitando assembramenti. Si provvederà ad idonea pulizia del campo dopo ogni utilizzo.

Gli allenamenti sono svolti a porte chiuse, è espressamente vietata la presenza di pubblico. Sono altresì vietate le specialità di coppia e di gruppo, onde evitare un contatto ravvicinato tra gli atleti.

Gli stessi devono giungere al campo già con gli indumenti da allenamento, non avendo la possibilità di usufruire degli spogliatoi. Il tecnico deve indossare la mascherina e rispettare il distanziamento dagli atleti con cui non può avere alcuna forma di contatto fisico.

All'ingresso della struttura dovrà essere affissa adeguata informativa sui comportamenti da tenere per la prevenzione del contagio. La concessionaria si impegna a rispettare le ulteriori misure di prevenzione che verranno adottate dalle autorità competenti.

Articolo 6 – Obblighi della concessionaria in materia di sicurezza

La **A.S.D. SKATING ACADEMY** ha l'obbligo del pieno rispetto delle norme gestionali ed organizzative di cui ai D.M. 18.03.1996 e 10.03.1998 ed al D.Lgs. n.81/08 e, a tal fine, indica il nominativo del Sig. come Addetto Antincendio, Addetto al Primo Soccorso e Addetto all'Evacuazione (attestando il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti di legge) che dovrà intervenire adeguatamente in caso di emergenza onde assicurare le misure e le procedure di prevenzione incendi e lotta antincendio, evacuazione in caso di pericolo grave ed immediato, salvataggio e primo soccorso, come disposto dall' art. 18, comma 1, lett. b), del Dlgs n. 81/08.

La **A.S.D. SKATING ACADEMY** si obbliga ad utilizzare l'impianto sportivo nel rispetto delle norme gestionali ed organizzative di cui ai D.M. 18.03.1996 e 10.03.1998 ed al D.Lgs. 81/08.

L'Associazione a tal riguardo esonera espressamente l'Azienda Speciale da ogni onere e responsabilità e risponderà di qualsiasi danno e/o evento pregiudizievole in ogni sede.

In particolare la stessa esonera l'Azienda da qualsiasi responsabilità in ordine a casi di contagio che si verificano durante l'attività sportiva o che si diffondono a partire dalla suddetta attività.

Articolo 7 – Responsabilità

La **A.S.D. SKATING ACADEMY** solleva l'Azienda Speciale da ogni responsabilità per danni a persone e/o a cose - anche di terzi- che possano in qualsiasi modo derivare da quanto forma oggetto del presente atto.

L'Azienda Speciale non intende costituirsi in alcun modo depositaria di cose mobili, oggetti, beni ed attrezzature di proprietà della Associazione, detenuti dalla stessa, rimanendo la manutenzione ordinaria ed i servizi di custodia, pulizia e conservazione della struttura a totale carico, rischio e pericolo della **A.S.D. SKATING ACADEMY**, senza alcuna responsabilità dell'Azienda Speciale, né per mancanze o sottrazioni, né per danni provenienti per qualsiasi altra causa.

La **A.S.D. SKATING ACADEMY** è responsabile verso l'Azienda Speciale di ogni danno derivante agli impianti sportivi e alle attrezzature da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa.

La **A.S.D. SKATING ACADEMY** è tenuta a segnalare, senza indugio, ogni danno alle strutture ed agli attrezzi loro assegnati, al fine di determinare eventuali responsabilità, nonché qualsiasi situazione, impedimento o inconveniente, che possa essere ravvisato come fonte di possibile rischio, sia per le cose che per le persone. In caso di mancata segnalazione sarà ritenuta responsabile, in via esclusiva, l'ultima associazione che ha utilizzato la struttura.

La **A.S.D. SKATING ACADEMY** è tenuta, poi, all'obbligo di non apportare modifiche, anche temporanee, alle strutture senza apposita preventiva autorizzazione dell'Azienda Speciale, che consentirà le modifiche indicate nel protocollo per assicurare la protezione dalla malattia COVID-19. Ad ogni modo queste ultime strutture dovranno essere smontate al termine della concessione, salvo permanere dell'emergenza (nel qual caso si intenderanno acquisite dall'Azienda). L'**Associazione**, inoltre, sarà ritenuta responsabile di tutti gli eventuali danni recati all'impianto ed alle attrezzature, durante il proprio orario di utilizzo e ciò anche in relazione alle partite ufficiali. Per tali danni l'**A.S.D. SKATING ACADEMY** provvederà direttamente alle riparazioni sotto la direzione e controllo dell'Azienda Speciale e sarà tenuta a rimborsare tutte le spese eventualmente sostenute dall'Ente.

Articolo 8 – Sub concessione

E' fatto assoluto divieto di sub concedere in tutto o in parte, anche se solo temporaneamente, sotto qualsiasi forma l'impianto oggetto di questa convenzione, pena la decadenza di pieno diritto della presente convenzione.

Articolo 9 - Controlli

L'Azienda Speciale effettuerà verifiche sulle modalità di utilizzazione delle strutture, sul rispetto delle normative per la prevenzione del contagio da COVID-19 e sul corretto utilizzo dell'impianto sportivo da parte della **A.S.D. SKATING ACADEMY** a mezzo di appositi sopralluoghi, anche senza preavviso.

Qualora gli utenti utilizzino parti inibite degli impianti sportivi o non si attengano alle misure di prevenzione, dopo una diffida scritta, sarà immediatamente interdetto l'uso per il periodo massimo di mesi 2. In caso di reiterate violazioni della presente convenzione, si procederà a risoluzione della stessa.

Articolo 10 –Risoluzione

Il mancato pagamento di almeno due mensilità del canone, decorsi 5 giorni dalla scadenza convenuta, costituisce motivo di risoluzione della convenzione ai sensi dell'art. 6, punto 14 del Regolamento e dell'art. 1455 c.c., fermo restando l'obbligo in capo alla **A.S.D. SKATING ACADEMY** del pagamento delle somme dovute e di risarcimento di eventuali danni, senza la possibilità per il sodalizio stesso di richiedere alcun indennizzo. Parimenti il reiterato ritardo nei pagamenti dei canoni, nonché il mancato rispetto di uno qualsiasi degli altri obblighi previsti dalla presente convenzione costituiscono motivo di risoluzione con conseguente nuova assegnazione ad altri aventi diritto.

Nel caso in cui la concessionaria intenda recedere dalla convenzione dovrà darne preavviso scritto all'Azienda Speciale con anticipo di almeno 15 giorni. Il recesso non comporta in alcun caso la restituzione dei canoni pagati.

Il recesso è altresì ammesso nel caso di adozione da parte delle autorità competenti di nuovi provvedimenti di divieto che inibiscano l'attività per almeno giorni 15 o di revoca, annullamento, sospensione o mancato rinnovo della normativa di riferimento sopra menzionata che legittima l'esercizio dell'attività nei centri sportivi.

Articolo 11 - Riconsegna locali

Senza pregiudizio per l'Azienda Speciale del diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni, sono a carico della **A.S.D. SKATING ACADEMY** tutti gli esborsi che l'Azienda Speciale dovesse sostenere per la remissione dell'area e delle attrezzature in perfetto stato di manutenzione ed efficienza.

Articolo 12- Ulteriori disposizioni

Premesso che è attualmente in corso un progetto di riqualificazione del Centro Sportivo Trisi, l'Azienda Speciale si riserva il diritto di concedere un campo diverso

da quello ivi indicato ovvero di sospendere la concessione qualora i lavori da effettuare impediscano il regolare svolgimento dell'attività sportiva, il tutto senza che la concessionaria possa avere nulla a pretendere.

Articolo 13 – Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente atto le parti dichiarano competente il Foro di Pescara.

Articolo 14- Disposizioni finali

Le attrezzature acquisite e gli interventi di miglioria ed integrazione degli arredi messi in atto dalla **A.S.D. SKATING ACADEMY** non potranno formare oggetto in nessun caso di richiesta di rimborso - anche parziale- all'Ente concedente.

Per quanto non specificato nel presente atto si rinvia alle disposizioni in materia applicabili e compatibili con la natura dello stesso che l'**A.S.D. SKATING ACADEMY** dichiara di conoscere e di accettare integralmente.

Montesilvano, lì _____.

**A.S.D. MONTESILVANO
SKATING ACADEMY**

Il Rappresentante Legale

AZIENDA SPECIALE

Il Direttore