

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
N. 3 DEL 31/01/2018**

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONTESILVANO E NUOVA CONFIGURAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA.

L'anno duemiladiciotto, addì 31 del mese di Gennaio alle ore 11,30 nella sede dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano il Commissario Straordinario assume i poteri del Consiglio di Amministrazione dell'Ente giusto Decreto Sindacale n. 56 del 25/10/2016 – prot. n. 56522 per deliberare sull'argomento all'oggetto.

E' presente ai sensi dello Statuto aziendale il Direttore dr. Eros Donatelli, il quale assume le funzioni di Segretario verbalizzante.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Ricapitolato che:

- ✓ con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 19 novembre 2004, pubblicata il 2 dicembre 2004 e resa esecutiva a partire dal 13 dicembre 2004, è stata costituita, ai sensi dell'articolo 49 – comma 1 – del d. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, l'Azienda Speciale <<Deborah Ferrigno>>, ente strumentale del Comune di Montesilvano, contestualmente approvandone lo Statuto;
- ✓ con deliberazione del consiglio Comunale n.16 del 07 febbraio 2008 è stata modificata la denominazione dell'Azienda Speciale "Deborah Ferrigno" in Azienda Speciale per i Servizi Sociali del comune di Montesilvano;
- ✓ l'art. 2 – lett. b - dello Statuto dell'Azienda, stabilisce che la stessa ha per oggetto la gestione dei servizi pubblici del Comune di Montesilvano a rilevanza non economica, quali la gestione di tutti i servizi di natura socio-assistenziale sul territorio del Comune di Montesilvano;
- ✓ tra le incombenza devolute alla cura dell'Azienda Speciale figurava anche quella relativa alla gestione di una farmacia comunale, affidata - a Dicembre dell'anno 2015 e previo procedimento di evidenza pubblica - a privati in concessione novennale;
- ✓ in data 28 Aprile 2010 tra l'Azienda Speciale e il Comune di Montesilvano è stato stipulato il contratto di servizio regolante i rapporti tra dette parti, relativamente allo svolgimento e alla erogazione dei servizi demandati alla gestione di questo ente strumentale, repertoriato agli atti comunali sotto il n. 2;
- ✓ con successivi atti comunali all'Azienda Speciale è stato affidato il governo di ulteriori servizi precedentemente riservati alla cura dell'ente locale e segnatamente:
 - [A] gestione della biblioteca comunale;
 - [B] servizio politiche della casa;
 - [C] gestione del parco comunale papa Giovanni Paolo II di via Gramsci;
 - [D] gestione dell'impianto sportivo Trisi;

[E] gestione dei servizi cimiteriali;
nonché cessato il servizio di trasporto scolastico;

✓ anche in ordine a tali nuove attribuzioni sono stati stipulati gli acconci contratti di servizio;

✓ tali eventi innovativi hanno inciso profondamente sulle modalità di erogazione dei servizi, non essendoci corrispondenza con la configurazione organica dell'Azienda Speciale, e indotto gli organi di direzione politica e amministrativa a profonde e sostanziali modifiche dell'assetto organizzativo;

✓ all'attualità, per effetto di dette modificazioni e dell'atto di organizzazione adottato in ossequio ai vigenti PTPC e del PTTI aziendali in materia di rotazione degli incarichi, l'Azienda Speciale è funzionalmente strutturata come da deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 24 del 09 Giugno 2016 e correlata determinazione direttoriale esecutiva n. 86 del 21 Giugno 2016, ovvero:

MACROSTRUTTURA 1

Settore A1

□ *Gestione servizi esterni di assistenza alla persona e alla famiglia*

☞ filiale assistenza domiciliare anziani e disabili

☞ filiale vigilanza e assistenza specialistica scolastica

Settore B1

□ *Integrazione socio sanitaria e progettazione speciale*

☞ filiale rapporti con ASL e borse lavoro

☞ filiale UVM

☞ filiale progettazione speciale, gestione e rendicontazione attività

Settore C1

□ *Gestione Centro sportivo Trisi*

☞ filiale "Trisi"

Settore D1

□ *Gestione attività per minori*

☞ filiale tutela amministrativa e sociale minori

☞ filiale servizi amministrativi e sociali per minori

Settore D3

□ *Inclusione e segretariato sociale*

☞ filiale segretariato sociale

☞ filiale interventi di assistenza e PIS

☞ filiale politiche della casa

MACROSTRUTTURA 2

Settore A2

□ *Gestione amministrativa del personale*

☞ filiale controllo e verifica presenze

Settore B2

□ *Amministrazione generale*

☞ filiale URP, protocollo e sportello

☞ filiale ufficio di piano

☞ filiale informatizzazione e sviluppo tecnologico

☞ filiale segreteria C.d.A.

Settore C2

□ *Contabilità generale e stipendi*

☞ filiale contabilità generale aziendale

☎ 0854454672 ☎ 0854481345

www.aziendasociale.it info@aziendasociale.it info@pec.aziendasociale.it

- ☞ filiale paghe
Settore D2
- ☐ *Contabilità filiali*
 - ☞ filiale contabilità filiali produttive
Settore E2
- ☐ *Economato e acquisti*
 - ☞ filiale economato
 - ☞ filiale acquisti
 - ☞ filiale gare e appalti
Settore F2
- ☐ *Beni ex Falini*
 - ☞ filiale gestione beni eredità Falini
Settore G2
- ☐ *Settore filiali produttive*
 - ☞ filiale parco papa Giovanni Paolo II
 - ☞ filiale servizi cimiteriali

MACROSTRUTTURA 3

Settore A3

- ☐ *Servizi aggiuntivi*
 - ☐ filiale biblioteca comunale
Settore B3

- ☐ *Servizi educativi*

- ☞ filiale organizzazione funzionale e coordinamento pedagogico asili nido
- ☞ filiale organizzazione e coordinamento funzionale strutture residenziali e semiresidenziali per minori

Evidenziato che le recenti scelte del Comune di Montesilvano in ordine al governo del fenomeno migratorio hanno comportato l'istituzione in Città di uno SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati), rispetto al quale l'Azienda Speciale svolge un ruolo essenziale in partenariato con il Comune stesso e con una ATI il cui capofila è la Fondazione Caritas dell'Arcidiocesi Pescara - Penne;

Atteso che, nel solco di quella scelta strategica, non è affatto escluso - per altro - che il Comune di Montesilvano si orienti a istituire in Città, in collaborazione con questa Azienda Speciale, uno SPRAR Minori Non Accompagnati e uno SPRAR Disabili, partecipando ai prossimi bandi ministeriali;

Confermato che l'Azienda Speciale è titolare - tra gli altri - anche del servizio inerente il PON SIA (Sistema Inclusione Attiva) e delle attività afferenti l'iniziativa assistenziale HOME CARE PREMIUM;

Posto in rilievo che questa deliberazione si configura quale atto di organizzazione mirato a costituire formalmente una struttura organizzativa che consenta all'ente strumentale di gestire convenientemente l'intero spettro dei servizi e delle attività la cui complessiva gestione è demandata alla sua cura, introducendo, per altro, nell'assetto funzionale sufficienti elementi di flessibilità;

Ribadito che gli indirizzi stabiliti con l'approvazione di questo atto saranno fondamento imprescindibile al quale uniformare, in chiave esecutiva, i correlati atti di organizzazione aziendale di pertinenza del Direttore dell'Azienda Speciale;

Considerato che l'essenziale finalità di programmazione insita nella definizione della pianta organica risolve anche l'esigenza di maggiore certezza formale in sede di elaborazione dei bilanci di previsione dell'Azienda, sia annuali che triennali, laddove occorre esplicitare le variazioni d'organico e le relative entità dei costi di personale nei periodi di riferimento;

Rimarcato che la configurazione organica (pianta organica) di odierno riguardo si attaglia, in quanto alle declaratorie e ai profili professionali in essa esposti, alle previsioni del CCNL UNEBA del 08 Maggio 2013 applicato dall'Azienda Speciale;

Riferito che con proprio atto n. 152 del 26 Giugno 2017 la Giunta Comunale ha deciso: <<Di disporre, per le ampie argomentazioni di cui alla parte espositiva, la proroga dei contratti di servizio ripassati con la propria Azienda Speciale, ovvero del contratto di servizio n. 02 del 28 Aprile 2010, relativo alla gestione dei servizi socio assistenziali sul territorio del Comune di Montesilvano e del contratto di servizio integrativo n. 570 di reg. del 27.02.2014, uniformandone le nuove scadenze al 28 Aprile 2027>>;

Considerato che con proprio atto ulteriore n. 241 del 27 Ottobre 2017 la Giunta Comunale ha deliberato, tra l'altro:

<<Di prorogare, per le ampie argomentazioni di cui alla parte espositiva, i seguenti contratti di servizio Ripassati con l'Azienda Speciale:

a. contratto di servizio n. 7 del 21 Ottobre 2015, relativo alla gestione dei servizi cimiteriali, fissando il nuovo termine di scadenza alla data del 28 aprile 2028; nell'ambito di tale gestione, la stessa azienda speciale potrà utilizzare la nuova struttura, ormai completata, quale "sala del commiato>>;

Sentito a proposito dell'argomento in esame il Direttore dell'Azienda Speciale, principalmente in ordine alle ragioni addotte a sostegno delle scelte operate;

Visti: lo Statuto dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali e i vigenti contratti di servizio ripassati il 28 Aprile 2010 e il 24 Febbraio 2014 tra il Comune di Montesilvano e questo Ente Strumentale, repertoriati agli atti del Comune di Montesilvano rispettivamente sotto il n. 2 e il n. 570;

Visti, altresì, il Regolamento di organizzazione aziendale e il Regolamento del personale e Codice di Etica e di Condotta Aziendale;

A mente della Legge n. 190/2012 e del d.lgs. 14 Marzo 2013 n. 33, nonché del PTPC e del PTTI aziendali così come approvati con deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda n. 01 del 18 Gennaio 2017;

DELIBERA

1. Di stabilire che le premesse e gli atti in esse menzionati costituiscono parte integrante e sostanziale di questa deliberazione.

2. Di approvare, consequenzialmente il seguente nuovo schema organizzativo dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano, modificativa in chiave di aggiornamento di quella vigente licenziata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 24 del 09 Giugno 2016 e correlata determinazione direttoriale esecutiva n. 86 del 21 Giugno 2016:

☎ 0854454672 📠 0854481345

www.aziendasociale.it info@aziendasociale.it info@pec.aziendasociale.it

MACROSTRUTTURA 1
(QUADRO RESPONSABILE DR.FRANCESCO BRESCIA)

Settore A1

(Responsabile di Settore dr.ssa Annarita Natale)

Gestione servizi esterni di assistenza alla persona e alla famiglia

- ☞ filiale assistenza domiciliare anziani e disabili
- ☞ filiale vigilanza e assistenza specialistica scolastica
- ☞ filiale home care premium

Settore B1

(Responsabile di Settore dr.ssa Annarita Natale)

Integrazione socio sanitaria e progettazione speciale

- ☞ filiale rapporti con ASL e borse lavoro
- ☞ filiale UVM

Settore C1

Gestione Centro sportivo Trisi

- ☞ filiale "Trisi"

Settore D1

(Responsabile di Settore dr.ssa Donatella Mucciarelli)

Gestione attività per minori

- ☞ filiale tutela amministrativa e sociale minori
- ☞ filiale servizi amministrativi e sociali per minori
- ☞ filiale Ludoteca

Settore E1

Area SPRAR/Inclusione

(Responsabile di Area dr.ssa Federica Zorzi)

Segretariato sociale e servizio sociale professionale

- ☞ filiale segretariato sociale
- ☞ filiale servizio sociale e interventi di assistenza
 - ☞ filiale PON Inclusione
 - ☞ filiale Pronto Intervento Sociale

Settore F1

Politiche della Casa

- ☞ filiale Politiche della casa

Settore G1

Progettazione speciale

- ☞ filiale progettazione speciale e rendicontazione attività

MACROSTRUTTURA 2
(QUADRO RESPONSABILE DR.SSA MARZIA SANVITALE)

Settore A2

☎ 0854454672 ☎ 0854481345

www.aziendasociale.it info@aziendasociale.it info@pec.aziendasociale.it

Gestione amministrativa del personale

- ☞ filiale Risorse Umane

Settore B2

Amministrazione generale

- ☞ filiale URP, protocollo e sportello
- ☞ filiale informatizzazione, sviluppo tecnologico e Trasparenza amministrativa
- ☞ filiale segreteria C.d.A.
- ☞ filiale Ufficio di Piano

Settore C2

(Responsabile di settore dr.ssa Mariangela Scannella)

Contabilità generale e stipendi

- ☞ filiale contabilità generale aziendale
- ☞ filiale paghe

Settore D2

(Responsabile di Settore dr.ssa Angela Di Giannantonio)

Contabilità filiali

- ☞ filiale contabilità filiali produttive e progetti speciali

Settore E2

Economato e gare

- ☞ filiale economato e acquisti
- ☞ filiale gare e appalti

Settore F2

Beni ex Falini

- ☞ filiale gestione beni eredità Falini

Settore G2

Settore filiali produttive

- ☞ filiale parco papa Giovanni Paolo II
- ☞ filiale servizi cimiteriali
- ☞ filiali servizi tecnici cimiteriali

MACROSTRUTTURA 3

(QUADRO RESPONSABILE DR.SSA MARIA RUGGIERI)

Settore A3

Area SPRAR/Inclusione

(Responsabile di Area dr.ssa Federica Zorzi)

- ☞ Filiale gestioni amministrative ed economiche SPRAR
- ☞ Filiale gestioni operative SPRAR

Settore B3

Servizi aggiuntivi

- ☞ filiale biblioteca comunale

☎ 0854454672 📠 0854481345

www.aziendasociale.it info@aziendasociale.it info@pec.aziendasociale.it

