



Determinazione del Direttore numero **109** del **28.03.2019**

Oggetto:	
<b>PROROGA CONTRATTO OPERATORE GENERICO DA ALBO SOCIETA' DI LAVORO INTERINALE PER ASSISTENZA DOMICILIARE E HOME CARE PREMIUM</b>	
Beneficiario:	<b>MANPOWER S.P.A.</b>
Cig:	<b>Z7E26E7A40</b>
Importo:	<b>€ 1.980,00</b>
Cup:	-

Destinatari	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ RESPONSABILE MACROSTRUTTURA 1 – Dr. Francesco Brescia</li> <li>▪ RESPONSABILE MACROSTRUTTURA 2 – Dr.ssa Marzia Sanvitale</li> <li>▪ RESPONSABILE FILIALE ASSISTENZA SCOLASTICA/HCP 2017 MACRO.1 – Dr.ssa Annarita Natale</li> <li>▪ UFFICIO RISORSE UMANE – Dr.ssa Di Febo</li> <li>▪ STUDIO CONSULENZA LAVORO</li> <li>▪ MANPOWER S.P.A.</li> </ul>
Pubblicazione sul sito istituzionale	<input type="checkbox"/> Albo pretorio <input checked="" type="checkbox"/> Sezione Trasparenza Amministrativa

**IL DIRETTORE DELL'AZIENDA SPECIALE**

con riferimento ai compiti e alle funzioni demandatigli e ai correlati poteri conferitigli con deliberazione del Commissario Straordinario n. 7 del 15.02.2018;

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 19 novembre 2004, pubblicata il 2 dicembre 2004 e resa esecutiva a partire dal 13 dicembre 2004, è stata costituita, ai sensi dell'articolo 49 – comma 1 – del d. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, l'Azienda Speciale <<Deborah Ferrigno>>, ente strumentale del Comune di Montesilvano, contestualmente approvandone lo Statuto;
- l'art. 2 – lett. b - dello Statuto dell'Azienda, stabilisce che la stessa ha per oggetto la gestione dei servizi pubblici del Comune di Montesilvano a rilevanza non economica, quali la gestione di tutti i servizi di natura socio-assistenziale sul territorio del Comune di Montesilvano;
- con deliberazione del consiglio comunale n. 16 del 07.02.2008 la denominazione dell'Azienda è stata modificata in Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano;
- con acconcio contratto di servizio 02/2010 questa Azienda gestisce i servizi socio-assistenziali per conto e in nome del Comune di Montesilvano (Pe);
- con determinazione del direttore n.156 del 27/06/2017 è stato istituito un albo aziendale delle società fornitrici di lavoro temporaneo, al quale attingere per profili vari richiedendo idoneo preventivo a ciascuna società;
- come da richiesta preventivi all'albo menzionato, la società Manpower s.p.a. ha fornito l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'attivazione di contratto temporaneo profilo assistente domiciliare livello 5° CCNL UNEBA dall'11/02/2019 al 31/03/2019 per sostituzione personale assente per malattia nella filiale "assistenza domiciliare";
- con determinazione del direttore n.46 dello 07/02/2019 è stata approvata la sottoscrizione di contratto di lavoro temporaneo per il previsto periodo a favore della sig.ra LUCIANA SAVINI, a mezzo della citata società;

**Atteso che:**

- allo stato attuale una dipendente con contratto full time della citata filiale ha comunicato la prosecuzione della propria assenza, causa malattia, sino al 30/04/2019, come comunicato per le vie brevi dal capo settore Gestione Servizi esterni di assistenza alla persona e alla famiglia dr.ssa Annarita Natale;

**AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONTESILVANO (PE)**

Palazzo dei Servizi e della Cultura "E. Baldoni" Centralino 085.4454672 fax 085.4481345 e-mail: [info@aziendasociale.it](mailto:info@aziendasociale.it) P.IVA 01701210682  
Codice Fisc. 91071530686 - Codice univoco fatturazione elettronica: UFO3HT / Codice iPA: asissm



**Resosi** pertanto necessario prorogare il contratto con la citata sig.ra SAVINI LUCIANA sino a tutto il 30/04/2019 per 30 ore settimanali, profilo 5° CCNL UNEBA per attività di assistente domiciliare anziani e disabili, con mansione di operatore per la cura dell'igiene della persona e della casa;

**Considerato** opportuno, alla luce della normativa vigente, integrare il CIG attivato ab illo tempore Z7E26E7A40, con la somma di spesa presunta di € 1.980,00;

**Visti:**

- lo Statuto dell'azienda Speciale approvato con Del. C.C. 98/2004 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di G.M. n.304 del 01/02/2016 (Home Care Premium 2017 – Gestione ad Azienda speciale);
- la Determinazione del Direttore n. 156 del 27/06/2017;
- la Determinazione del Direttore n.46 del 07/02/2019;

**A mente** della Legge n. 190/2012 e del d.lgs. 14 Marzo 2013 n. 33, nonché del PTPC e del PTTI aziendali così come approvati con deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda n. 04 del 31 Gennaio 2018;

**DETERMINA**

1. Di stabilire che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale di questa determinazione;
2. Di predisporre a favore del sottoriportato beneficiario:

<i>Nominativo</i>	<b>MANPOWER S.P.A.</b>
<i>Residenza</i>	<b>MILANO – Via ROSSINI 6/8</b>
<i>P.IVA</i>	<b>11947650153</b>

La proroga del contratto di lavoro con la sig.ra Luciana Savini, i cui dati sono in possesso della medesima agenzia, profilo operatore generico di assistenza, con orario di 30 h./settimanali, nell'ambito dell'assistenza domiciliare anziani e disabili e Home Care Premium, sino al 30/04/2019, livello 5° CCNL UNEBA, dal lunedì al sabato;

3. di demandare alla macrostruttura competente (n.2) l'esecuzione degli adempimenti consequenziali, ivi compresa l'integrazione del CIG menzionato.

**Dispone che:**

- il presente atto e la documentazione di corredo siano pubblicati sul sito istituzionale dell'Azienda Speciale;
- al destinatario del contratto sia comunicato l'esito del presente provvedimento.

**Il soggetto proponente:**

*dott. Francesco Brescia*

**Il responsabile del procedimento:**

*dott. Francesco Brescia*

**IL DIRETTORE DELL'AZIENDA**

*dr. Eros Donatelli*

**AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONTESILVANO (PE)**

Palazzo dei Servizi e della Cultura "E. Baldoni" Centralino 085.4454672 fax 085.4481345 e-mail: [info@aziendasociale.it](mailto:info@aziendasociale.it) P.IVA 01701210682  
Codice Fisc. 91071530686 - Codice univoco fatturazione elettronica: UFO3HT / Codice iPA: asissm