



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 7 DEL 28/02/2019

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MONTESILVANO E NUOVA CONFIGURAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA.

L'anno duemiladiciannove, addì 28 del mese di febbraio alle ore 12,35, nella sede dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano, il Consiglio di Amministrazione dell'Ente, nominato giusto Decreto Sindacale n. 58 del 21 maggio 2018 - si riunisce a seguito di convocazione prot. n. 2228 del 26 febbraio 2019 per deliberare sull'argomento all'oggetto.

E' presente ai sensi dello Statuto aziendale il Direttore dr. Eros Donatelli.

Assiste per svolgere le funzioni di Segretario verbalizzante il dr. Antonio Farchione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Ricapitolato che:

- ✓ con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 19 novembre 2004, pubblicata il 2 dicembre 2004 e resa esecutiva a partire dal 13 dicembre 2004, è stata costituita, ai sensi dell'articolo 49 - comma 1 - del d. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, l'Azienda Speciale <<Deborah Ferrigno>>, ente strumentale del Comune di Montesilvano, contestualmente approvandone lo Statuto;
- ✓ con deliberazione del consiglio Comunale n.16 del 07 febbraio 2008 è stata modificata la denominazione dell'Azienda Speciale "Deborah Ferrigno" in Azienda Speciale per i Servizi Sociali del comune di Montesilvano;

☎ 0854454672 ☎ 0854481345

www.aziendasociale.it info@aziendasociale.it info@pec.aziendasociale.it

✓ l'art. 2 - lett. b - dello Statuto dell'Azienda, stabilisce che la stessa ha per oggetto la gestione dei servizi pubblici del Comune di Montesilvano a rilevanza non economica, quali la gestione di tutti i servizi di natura socio-assistenziale sul territorio del Comune di Montesilvano;

✓ in data 28 Aprile 2010 tra l'Azienda Speciale e il Comune di Montesilvano è stato stipulato il contratto di servizio regolante i rapporti tra dette parti, relativamente allo svolgimento e alla erogazione dei servizi demandati alla gestione di questo ente strumentale, repertoriato agli atti comunali sotto il n. 2;

✓ con successivi atti comunali all'Azienda Speciale è stato affidato il governo di ulteriori servizi precedentemente riservati alla cura dell'ente locale e segnatamente:

[A] gestione della biblioteca comunale;

[B] servizio politiche della casa;

[C] gestione del parco comunale papa Giovanni Paolo II di via Gramsci;

[D] gestione dell'impianto sportivo Trisi;

[E] gestione dei servizi cimiteriali;

nonché cessato il servizio di trasporto scolastico;

✓ con deliberazione del c.d.a. n.03 del 30/01/2018 è stata aggiornata la struttura organizzativa dell'azienda speciale con una nuova configurazione della dotazione organica, alla luce dell'istituzione in Città di uno SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati), rispetto al quale l'Azienda Speciale svolge un ruolo essenziale in partenariato con il Comune stesso e con una ATI il cui capofila è la Fondazione Caritas dell'Arcidiocesi Pescara - Penne oltre al consolidato impegno dell'Ente in progettualità quale PON INCLUSIONE e Sportello REI e Home Care Premium 2017;

✓ all'attualità, per effetto di dette modificazioni e dell'atto di organizzazione adottato in ossequio ai vigenti PTPC e del PTTI aziendali in materia di rotazione degli incarichi, l'Azienda Speciale è funzionalmente strutturata in tale modalità:

MACROSTRUTTURA 1

(QUADRO RESPONSABILE DR.FRANCESCO BRESCIA)

Settore A1

(Responsabile di Settore dr.ssa Annarita Natale)

Gestione servizi esterni di assistenza alla persona e alla famiglia

- ☞ filiale assistenza domiciliare anziani e disabili
- ☞ filiale vigilanza e assistenza specialistica scolastica
- ☞ filiale home care premium

Settore B1

(Responsabile di Settore dr.ssa Annarita Natale)

Integrazione socio sanitaria e progettazione speciale

- ☞ filiale rapporti con ASL e borse lavoro
- ☞ filiale UVM

Settore C1

Gestione Centro sportivo Trisi

- ☞ filiale "Trisi"

Settore D1

(Responsabile di Settore dr.ssa Donatella Mucciarelli)

Gestione attività per minori

- ☞ filiale tutela amministrativa e sociale minori
- ☞ filiale servizi amministrativi e sociali per minori
- ☞ filiale Ludoteca

Settore E1

Area SPRAR/Inclusione

(Responsabile di Area dr.ssa Federica Zorzi)

Segretariato sociale e servizio sociale professionale

- ☞ filiale segretariato sociale
- ☞ filiale servizio sociale e interventi di assistenza
 - ☞ filiale PON Inclusione
 - ☞ filiale Pronto Intervento Sociale

Settore F1

Politiche della Casa

- ☞ filiale Politiche della casa

Settore G1

Progettazione speciale

- ☞ filiale progettazione speciale e rendicontazione attività

MACROSTRUTTURA 2

(QUADRO RESPONSABILE DR.SSA MARZIA SANVITALE)

Settore A2

Gestione amministrativa del personale

- ☞ filiale Risorse Umane

Settore B2

Amministrazione generale

- ☞ filiale URP, protocollo e sportello
- ☞ filiale informatizzazione, sviluppo tecnologico e Trasparenza amministrativa
- ☞ filiale segreteria C.d.A.
- ☞ filiale Ufficio di Piano

Settore C2

(Responsabile di settore dr.ssa Mariangela Scannella)

Contabilità generale e stipendi

- ☞ filiale contabilità generale aziendale
- ☞ filiale paghe

Settore D2

(Responsabile di Settore dr.ssa Angela Di Giannantonio)

Contabilità filiali

- ☞ filiale contabilità filiali produttive e progetti speciali

Settore E2

Economato e gare

- ☞ filiale economato e acquisti
- ☞ filiale gare e appalti

☎ 0854454672 📠 0854481345

www.aziendasociale.it info@aziendasociale.it info@pec.aziendasociale.it

Settore F2

Beni ex Falini

- ☞ filiale gestione beni eredità Falini

Settore G2

Settore filiali produttive

- ☞ filiale parco papa Giovanni Paolo II
- ☞ filiale servizi cimiteriali
- ☞ filiali servizi tecnici cimiteriali

MACROSTRUTTURA 3

(QUADRO RESPONSABILE DR.SSA MARIA RUGGIERI)

Settore A3

Area SPRAR/Inclusione

(Responsabile di Area dr.ssa Federica Zorzi)

- ☞ Filiale gestioni amministrative ed economiche SPRAR
- ☞ Filiale gestioni operative SPRAR

Settore B3

Servizi aggiuntivi

- ☞ filiale biblioteca comunale

Settore C3

Servizi educativi

- ☞ filiale organizzazione funzionale e coordinamento pedagogico asili nido
- ☞ filiale organizzazione e coordinamento funzionale strutture residenziali e semiresidenziali per minori.

Visti:

- ✓ il decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 18 maggio 2018 “Criteri di riparto del Fondo per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale e l’adozione del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà, ai sensi, rispettivamente, dell’articolo 7, comma 4 e

☎ 0854454672 ☎ 0854481345

www.aziendasociale.it info@aziendasociale.it info@pec.aziendasociale.it

dell'articolo 21, comma 6, lettera b), del decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147”.

- ✓ il decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 26 novembre 2018 con cui viene assegnato al Comune di Montesilvano, per l'annualità 2018, la somma di € 288.917,18 per i servizi previsti nel Piano Nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà;
- ✓ il decreto nel Ministro degli Interni del 22 gennaio 2019 con cui è stato finanziato, per un importo annuo di € 1.606.542,10, il progetto relativo allo SPRAR per MSNA presentato dal Comune di Montesilvano;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n.36 del 12/02/2019, avente ad oggetto “Partecipazione all’Avviso pubblico per l’adesione al “Piano interventi a favore della famiglia riservato agli Ambiti Distrettuali sociali della regione Abruzzo” - Provvedimenti;
- ✓ la Deliberazione di Consiglio Comunale n.273 del 04/10/2019 “Centro Sportivo “Trisi” – Atto di indirizzo politico-amministrativo” a mezzo della quale si dava mandato all’Azienda speciale di costituire per la gestione del centro sportivo una S.S.D. (Società Sportiva Dilettantistica a r.l.) interamente partecipata dall’Azienda Speciale, a cui delegare la parte delle attività legate alla pratica sportiva, mentre la gestione nel suo complesso resta incardinata in capo all’Azienda Speciale;
- ✓ la deliberazione di C.d.A. n.02 del 22/01/2019 con la quale è stata recepita la Deliberazione di G.M. n.381 del 31/12/2018, avente ad oggetto “Proposta progettuale contrasto violenza contro le donne e prostituzione - approvazione progetto Azienda speciale”, che prevede l’attivazione di uno Sportello Antiviolenza gestito dall’Azienda speciale;

Posto in rilievo che questa deliberazione si configura quale atto di organizzazione mirato a costituire formalmente una struttura organizzativa che consenta all'ente strumentale di gestire convenientemente l'intero spettro dei nuovi servizi correlati alle progettualità testé menzionate, attività la cui complessiva gestione è demandata alla sua cura, introducendo, per altro, nell'assetto funzionale sufficienti elementi di flessibilità, tenendo a mente la distribuzione equa dei carichi di lavoro in funzione della disponibilità di professionalità attraverso l'intera pianta organica presente e prossima futura dell'Azienda;

Ribadito che gli indirizzi stabiliti con l'approvazione di questo atto saranno fondamento imprescindibile al quale uniformare, in chiave esecutiva, i correlati atti di organizzazione aziendale di pertinenza del Direttore dell'Azienda Speciale;

Considerato che l'essenziale finalità di programmazione insita nella definizione della pianta organica risolve anche l'esigenza di maggiore certezza formale in sede di elaborazione dei bilanci di previsione dell'Azienda, sia annuali che triennali, laddove occorre esplicitare le variazioni d'organico e le relative entità dei costi di personale nei periodi di riferimento;

Rimarcato che la configurazione organica (pianta organica) di odierno riguardo si attaglia, in quanto alle declaratorie e ai profili professionali in essa esposti, alle previsioni del CCNL UNEBA del 08 Maggio 2013 applicato dall'Azienda Speciale;

Riferito che con proprio atto n. 152 del 26 Giugno 2017 la Giunta Comunale ha deciso: <<Di disporre, per le ampie argomentazioni di cui alla parte espositiva, la proroga dei contratti di servizio ripassati con la propria Azienda Speciale, ovvero del contratto di servizio n. 02 del 28 Aprile 2010, relativo alla gestione dei servizi socio assistenziali sul territorio del Comune di Montesilvano e del contratto

di servizio integrativo n. 570 di reg. del 27.02.2014, uniformandone le nuove scadenze al 28 Aprile 2027>>);

Sentito a proposito dell'argomento in esame il Direttore dell'Azienda Speciale, principalmente in ordine alle ragioni addotte a sostegno delle scelte operate;

Visti: lo Statuto dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali e i vigenti contratti di servizio ripassati il 28 Aprile 2010 e il 24 Febbraio 2014 tra il Comune di Montesilvano e questo Ente Strumentale, repertoriati agli atti del Comune di Montesilvano rispettivamente sotto il n. 2 e il n. 570;

Visti, altresì, il Regolamento di organizzazione aziendale e il Regolamento del personale e Codice di Etica e di Condotta Aziendale;

A mente della Legge n. 190/2012 e del d.lgs. 14 Marzo 2013 n. 33, nonché del PTPC e del PTTI aziendali così come approvati con deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda n. 01 del 18 Gennaio 2017;

DELIBERA

1. Di stabilire che le premesse e gli atti in esse mentovati costituiscono parte integrante e sostanziale di questa deliberazione.
2. Di disporre la riforma della configurazione organizzativa dell'Azienda Speciale così come stabilita con la deliberazione commissariale n. 03 del 31 Gennaio 2018 mediante l'istituzione delle nuove filiali, nel contesto della Macrostruttura 3 - Area SPRAR, denominate "gestioni operative SPRAR Minori" e "gestioni amministrative ed economiche SPRAR ADULTI e MINORI", che si affiancano alla preesistente "Filiale gestioni operative SPRAR ADULTI".
3. Di stabilire che le incombenze funzionali e lavorative dell'AREA SPRAR della quale innanzi si riassumono sinteticamente e non esaustivamente in

supervisione, direzione e coordinamento attività del Settore A3 e delle sottostanti Filiali, come in appresso sommariamente definite:

Filiale gestioni amministrative ed economiche SPRAR ADULTI e MINORI

-rapporti con enti e istituzioni sovra ordinate e con i partner di progetto; coordinamento e supervisione generale attività di progetto; contabilità e rendicontazioni;

Filiale gestioni operative SPRAR MINORI

-organizzazione funzionale strutture di accoglienza gestite dall'Azienda Speciale; espletamento attività esecutive del progetto di accoglienza; logistica generale; approvvigionamenti e dotazioni strutture SPRAR Minori;

Filiale gestioni operative SPRAR ADULTI

-organizzazione funzionale strutture di accoglienza gestite dall'Azienda Speciale; espletamento attività esecutive del progetto di accoglienza; logistica generale; approvvigionamenti e dotazioni strutture SPRAR Adulti;

4. Di modificare, e spostare nel contesto della **MACROSTRUTTURA 1**:

- il SETTORE - GESTIONE RISORSE UMANE mediante la istituzione della Filiale UFFICIO DEL PERSONALE, RAPPORTI CON CONSULENTI E ISTITUZIONI, così determinando la seguente configurazione:

SETTORE E1: Gestione Risorse Umane

Filiale Ufficio del Personale - Rapporti con consulenti del lavoro e Enti, con le seguenti attribuzioni elencate sinteticamente e non esaustivamente:

gestione amministrativa del personale, verifica dei cedolini paga, supporto all'area contabilità per attività connesse degli adempimenti tributari, fiscali e contributivi diretti ed indiretti, relativi all'amministrazione del personale, elaborazione turni di lavoro, modifiche e implementazione pianta organica, verifica carichi di lavoro, verifica presenze, elaborazione *timesheet*, piani ferie, modulistica, rapporti con

filiali, enti assicurativi, studio consulenza giuslavoristica ed elaborazione cedolini paga, gestione permessi e ferie del personale.

5. Di spostare la filiale Ludoteca all'interno del settore B3 – Macrostruttura 3;
6. Di spostare nel contesto della Macrostruttura 2 il Settore E1 Inclusione Sociale rinominandolo Settore Piano Povertà;
7. Di assorbire la filiale UVM (Settore B1) all'interno del Settore A1, rinominandola filiale FNA (Fondo Non Autosufficienza), integrazione socio-sanitaria e borse lavoro;
8. di rinominare – il settore F2 in Parco e Biblioteca, ricomprendendo nello stesso le Filiali Parco Comunale Papa Giovanni Paolo II e Biblioteca;
9. di attivare la filiale Sportello Famiglia, inserendola nel contesto organizzativo del Settore C1 Attività per Minori e Famiglia;
10. di attivare la filiale Società sportiva dilettantistica all'interno del Settore B1 “Gestione centro sportivo Trisi”;
11. di rinominare la filiale Trisi come filiale Centro sportivo;
12. di attivare le filiali Sportello Famiglia e Sportello Antiviolenza, inserendole nel contesto del Settore B3 Servizi Educativi;
13. di attivare la filiale Rendicontazione Attività e Progetti, inserendola nel contesto del Settore C2 Contabilità Filiali;
14. di approvare, consequenzialmente il seguente nuovo schema organizzativo dell’Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano con l’assegnazione dei ruoli alle figure di Responsabile di Macrostruttura - Responsabile di Settore - Capo Area, modificativa in chiave di aggiornamento di quella vigente licenziata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 03 del 31 Gennaio 2018:

MACROSTRUTTURA 1

☎ 0854454672 📠 0854481345

www.aziendasociale.it info@aziendasociale.it info@pec.aziendasociale.it

(QUADRO RESPONSABILE DR.FRANCESCO BRESCIA)

Settore A1

*Gestione servizi esterni di assistenza alla persona e alla famiglia
(Responsabile dr.ssa ANNARITA NATALE)*

- ☞ filiale assistenza domiciliare anziani e disabili
- ☞ filiale vigilanza e assistenza specialistica scolastica
- ☞ filiale home care premium
- ☞ filiale FNA (Fondo Non Autosufficienza), integrazione socio-sanitaria e borse lavoro

Settore B1

Gestione Centro sportivo Trisi

- ☞ filiale Centro sportivo
- ☞ filiale Società sportiva dilettantistica

Settore C1

Gestione attività per minori

(Responsabile dr.ssa DONATELLA MUCCIARELLI)

- ☞ filiale tutela amministrativa e sociale minori
- ☞ filiale servizi amministrativi e sociali per minori

Settore D1

Servizi cimiteriali

- ☞ filiale servizi cimiteriali
- ☞ filiali servizi tecnici cimiteriali

Settore E1

Gestione Risorse Umane

- ☞ filiale Ufficio del personale, rapporti con consulenti e istituzioni;

MACROSTRUTTURA 2

(QUADRO RESPONSABILE DR.SSA MARZIA SANVITALE)

Settore A2

Amministrazione generale

- ☞ filiale URP, protocollo e sportello
- ☞ filiale informatizzazione, sviluppo tecnologico e Trasparenza amministrativa
- ☞ filiale segreteria C.d.A.

☎ 0854454672 ☎ 0854481345

www.aziendasociale.it info@aziendasociale.it info@pec.aziendasociale.it

☞ filiale Ufficio di Piano

Settore B2

Contabilità generale e stipendi

(Responsabile dr.ssa MARIANGELA SCANNELLA)

- ☞ filiale contabilità generale aziendale
- ☞ filiale paghe

Settore C2

Contabilità filiali

(Responsabile dr.ssa ANGELA DI GIANNANTONIO)

- ☞ filiale contabilità filiali produttive e progetti speciali
- ☞ filiale rendicontazione attività

Settore D2

Economato e gare

- ☞ filiale economato e acquisti
- ☞ filiale gare e appalti

Settore E2

Beni ex Falini

- ☞ filiale gestione beni eredità Falini

Settore F2

Settore Parco e Biblioteca

- ☞ filiale Parco Papa Giovanni Paolo II
- ☞

Settore G2

Settore Piano Povertà

(Capo Area dr.ssa FEDERICA ZORZI)

- ☞ filiale segretariato sociale
- ☞ filiale servizio sociale e interventi di assistenza
- ☞ filiale PON Inclusione
- ☞ filiale Pronto Intervento Sociale
- ☞ filiale Politiche della Casa

MACROSTRUTTURA 3

☎ 0854454672 ☎ 0854481345

www.aziendasociale.it info@aziendasociale.it info@pec.aziendasociale.it

(QUADRO RESPONSABILE DR.SSA MARIA RUGGIERI)

Settore A3

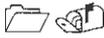
SPRAR

- ☞ Filiale gestioni amministrative ed economiche SPRAR ADULTI
(Capo Area dr.ssa FEDERICA ZORZI)
- ☞ Filiale gestioni operative SPRAR ADULTI (Capo Area dr.ssa
LAURA CIARCELLUTI)
- ☞ Filiale gestioni operative SPRAR MINORI (Capo Area dr.ssa LIVIA
BENTIVOGLIO)

Settore B3

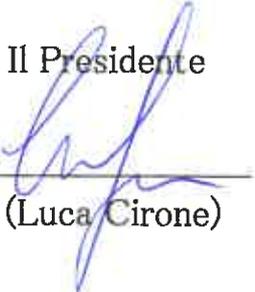
Servizi educativi

- ☞ filiale organizzazione funzionale e coordinamento pedagogico asili nido
- ☞ filiale organizzazione e coordinamento funzionale strutture residenziali
e semiresidenziali per minori.
- ☞ filiale Ludoteca
- ☞ filiale Sportello Famiglia
- ☞ filiale Sportello Antiviolenza

 Di stabilire che in sede di esecuzione di questa deliberazione il Direttore dell'Azienda Speciale provveda, in chiave di distribuzione e relativa assegnazione a ciascuna delle articolazioni della struttura sopra configurata delle figure professionali occorrenti nel contesto della organizzazione funzionale dell'Azienda Speciale, ovvero:

- 6.A) determinare, in via di quantificazione, la dotazione organica dell'ente in correlazione alla nuova configurazione organizzativa;
- 6.B) determinare, eventualmente, gli opportuni trasferimenti di personale tra le filiali, previi gli acconci procedimenti preliminari.

Il Presidente


(Luca Cirone)

Il Segretario


(Antonio Farchione)

☎ 0854454672 ☎ 0854481345

www.aziendasociale.it info@aziendasociale.it info@pec.aziendasociale.it

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione sarà affissa Albo Pretorio online dell' Azienda Speciale (www.aziendasociale.it) dal 10 MAG. 2019

IL SEGRETARIO


(Antonio Farchione)

